

Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики  
Администрация города Нижний Тагил

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА  
«ЮПИТЕР»**

ОКПО 52307891, ОГРН 1026601375525, Уральский проспект, д. 65, г. Нижний Тагил, Свердловская область, Россия, 622049  
Телефон: (3435) 23-03-74, Тел/факс: (3435) 23-03-78, E-mail: Jupiter-sport@yandex.ru  
ИНН/КПП 6623001130/662301001  
<https://юпитер.тагилспорт.рф>

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора МАУ ДО «СШОР «Юпитер»

№ 279 от 28 апреля 2023 г.

(приложение № 6)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся, оформления возникновения и прекращения отношений между Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Юпитер» и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями)**

**СОГЛАСОВАНО:**

педагогическим советом МАУ ДО «СШОР «Юпитер»  
протокол № 1 от 28.04.2023 г.

г. Нижний Тагил  
2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся, оформления возникновения и прекращения отношений между МАУ ДО «СШОР «Юпитер» и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями)» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 329-ФЗ от 04.12.2007 г. «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденными приказом Минспорта России от 03.08.2022 г. № 634, и другими нормативными правовыми актами в области образования, физической культуры и спорта, а также Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

## **2. Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Учреждением и лицами, проходящими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, и (или) родителями (законными представителями)**

2.1. Основанием для возникновения отношений является приказ о зачислении в Учреждение. Права и обязанности обучающихся возникают с даты, указанной в приказе о приеме в Учреждение.

2.2. Основанием для прекращения отношений является приказ об отчислении обучающихся.

2.3. Приостановление отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) уставом Учреждения не предусмотрено.

## **3. Порядок и основания перевода лиц, проходящих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, на следующий год или этап спортивной подготовки**

3.1. Перевод обучающихся на следующий этап подготовки осуществляется приказом директора, на основании выполненного объема учебно-тренировочных занятий, результатов реализации программы на каждом из этапов спортивной подготовки, а также при отсутствии медицинских противопоказаний.

Перевод лиц на следующий год обучения на этапах спортивной подготовки или на следующий этап (период) освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации, посредством сдачи контрольно-переводных нормативов по видам спортивной подготовки.

Для перевода на этап спортивной подготовки лицо, желающее пройти спортивную подготовку, должно достичь установленного возраста в календарный год зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки.

Перевод занимающихся проводится в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

Если на одном из этапов спортивной подготовки по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям программ, прохождение следующего этапа спортивной подготовки не допускается.

3.2. Допускается перевод обучающегося из одной учебно-тренировочной группы в другую, из одного вида спорта в другой (со сменой тренера) как по окончании, так и в течение года:

- при наличии согласования перехода действующим тренером-преподавателем;
- при наличии свободных (вакантных) мест;

- при наличии знаний, умений и навыков, необходимых для успешного освоения Программы.

Перевод осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего занимающегося или законных представителей несовершеннолетнего занимающегося и оформляется приказом руководителя Учреждения.

3.3. Перевод обучающихся в другие учреждения или организации не предусмотрен. При желании обучающихся и (или) родителей (законных представителей) перейти в другую организацию прекращение отношений оформляется в порядке, предусмотренным разделом 2 настоящего Положения.

#### **4. Порядок и основания перевода обучающегося из другой организации, осуществляющей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в Учреждение**

Перевод обучающегося из другой образовательной организации, осуществляющей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в Учреждение осуществляется при условии наличия пакета документов (личного дела), в который также входят:

- заявления обучающегося или законных представителей обучающегося в возрасте до 18-ти лет;
- приказ об отчислении из другой образовательной организации;
- приказ о действующем разряде (спортивном звании).

Перевод обучающихся из другой образовательной организации в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения.

#### **5. Порядок прекращения отношений между Учреждением и лицами, проходящими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, и (или) родителями (законными представителями)**

5.1. Отношения между Учреждением и лицами, проходящими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, и (или) родителями (законными представителями) прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- 1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- 2) по инициативе Учреждения, при наличии обстоятельств, препятствующих освоению программы спортивной подготовки обучающимся в полном объеме:
  - пропуск учебно-тренировочных занятий более месяца подряд;
  - пропуск учебно-тренировочных занятий более 50% пропуска занятий в квартал;
  - пропуск без уважительной причины или невыполнение обучающимся нормативов, тестов на этапах спортивной подготовки;
- 3) по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- 4) наличие у обучающегося медицинских противопоказаний и (или) отрицательного заключения по результатам углубленного медицинского обследования (осмотра);
- 5) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.2. Отчисление обучающегося из Учреждения по причине прекращения посещения учебно-тренировочных занятий без оповещения о причинах отсутствия тренера, осуществляется по заявлению тренера (тренера-преподавателя).

5.3. Отчисление обучающегося из Учреждения за совершение противоправных действий, систематическое нарушение правил внутреннего распорядка, несоблюдение и нарушение инструкций по технике безопасности на учебно-тренировочных занятиях применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, права работников, а также нормальное функционирование Учреждения. Решение об отчислении принимается директором на основании служебной записки работников Учреждения, согласованной с заместителем директора по спортивной работе.

5.4. Не допускается отчисление обучающихся во время болезни.

5.5. Отчисление может проводиться как в течение тренировочного года, так и по окончании учебно-тренировочного года или этапа спортивной подготовки.

5.6. При прекращении отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения оформляется заявление об отчислении в письменной форме.

5.7. Прекращение отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) не влечет для них каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед Учреждением, если это не связано с нанесением материального ущерба Учреждению.

5.8. При прекращении отношений Учреждение по заявлению обучающегося и (или) родителей (законных представителей), в трехдневный срок выдает справку о сроках прохождения и результатах освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

5.9. Основанием для прекращения отношений является приказ директора об отчислении обучающихся из Учреждения.

5.10. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством и локальными актами Учреждения, прекращаются с момента отчисления обучающихся.

## **6. Порядок и основания восстановления обучающихся**

6.1. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося до завершения освоения дополнительной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении в течение 5 лет после отчисления при наличии свободного места на соответствующем этапе подготовки.

6.2. Восстановление обучающегося осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, самого обучающегося по достижению им 14 лет (с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) в общем порядке приема в Учреждение в соответствии с Правилами приема в Учреждение на обучение.

6.3. Восстановление обучающегося оформляется приказом директора Учреждения.

## **7. Заключительные положения**

7. 1. Данное Положение утверждается приказом директора.

7.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

7.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального уровня.

7.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются в новой редакции, которая утверждается приказом директора Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.